



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
TÜRK DÜNYASI STRATEJİK  
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

2025 YILI  
BİRİM FAALİYET RAPORU

2026 - AFYONKARAHİSAR

## AÇIKLAMALAR

1. Rapor taslağının başlık ve tablolarının altında ilgili yerlerin hangi kriterlere göre doldurulacağı hususunda açıklamalara yer verilmiştir.
2. Birim faaliyet raporları, *"Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"* hükümleri kapsamında hazırlanacak olup ilgili yönetmeliğin 24. maddesine göre *"Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinden ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur"*. Kalite Güvencesi Sistemi çerçevesinde raporda yer tüm bilgi ve verilerin kanıta dayalı olması gerekmektedir. Gerektiğinde ilgili kanıtlar birimlerden talep edilebilecektir.
3. Tabloları ve açıklamaları mali yıl takvimini (1 Ocak- 31 Aralık tarihleri arası) kapsayacak şekilde 31 Aralık tarihli verileri dikkate alarak doldurunuz. Yıllar itibarıyla veri istenilen tabloları en az 3 yılı kapsayacak ve yıllar sütununda yılları artan şekilde doldurunuz.
4. Rapor, bu açıklamalar ve *Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik*'in Beşinci Kısım Birinci Bölüm'ünde yer alan "Raporlama İlkeleri" başlığı altındaki hususlar dikkate alınarak rapor formatında hazırlanacaktır. İlgili başlığı tamamladıktan sonra sizlere yardımcı olmak için eklediğimiz açıklamaları (bu başlık dâhil) kaldırınız.
5. Tablolara yalnızca ilgili sayısal verileri/bilgileri değil aynı zamanda tabloların altına ya da üstüne sözel açıklamaları da ekleyiniz. Tabloda yer alan verilerde geçmiş yıllara göre artış ya da azalış varsa bunların nedenlerini belirtiniz. Bu açıklamalar hem tablodaki bilgileri açıklayıcı olmalı hem de (eğer tablo yansıtıyorsa) biriminizin güçlü ya da iyileştirmeye açık yönü olduğuna dair yorumlara yer vermelidir.
6. Biriminizde tabloyu içeren bir faaliyet yıl içerisinde gerçekleşmemişse bu konu hakkında tablonun altına açıklama yapınız. Tabloyu silmeyiniz. Biriminizin faaliyeti hazırlamış olduğumuz şablondan farklıysa ilgili tabloyu değiştirebilir ya da yeni bir tablo ekleyebilirsiniz. Şablonda yer alan ilgili satırlara ya da sütunlara karşılık gelen bir veri yoksa bu satırları ve sütunları silebilirsiniz.
7. Ekleme ve çıkarmalar yapıldıktan sonra "İçindekiler" bölümünü ve "Tablolar Listesini" güncelleyiniz. Başlık numaraları ve tablo sayıları aritmetik olarak artmalıdır.
8. Rapor tamamlandıktan sonra EK-1'de yer alan birim yetkilisi güvence beyanı, merkez müdürü tarafından; EK-2 ise birim yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanacaktır. Yalnızca bu iki sayfa imzalandıktan sonra taranarak resmi yazı (EBYS) ekinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilecektir. Raporun ayrıca fiziki ortamda gönderilmesine gerek yoktur.
9. Hazırlamış olduğunuz birim faaliyet raporu:
  - En geç ocak ayı sonuna kadar birim web sayfanızdan kamuoyuna duyurulacak,
  - Word formatında elektronik postayla [stratejikplan@aku.edu.tr](mailto:stratejikplan@aku.edu.tr) adresine gönderilecek,
  - Rektörlük makamına sunulmak üzere Resmi yazıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilecektir.
- 10) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, yukarıda yer alan mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanmadan gönderilen birim faaliyet raporlarını düzeltilmek üzere birimlere iade edecektir.
11. Raporun hazırlanması sürecinde her türlü soru ve sorunlarınız için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü ile [stratejikplan@aku.edu.tr](mailto:stratejikplan@aku.edu.tr) e-posta adresi üzerinden iletişime geçebilirsiniz.

## BİRİM YETKİLİSİ SUNUŞU

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Türk Dünyası Araştırmaları Stratejik Araştırma ve Uygulama Merkezimiz, Türkiye Cumhuriyeti ve üniversitemiz ile kardeş Türk cumhuriyetleri ve toplulukları arasındaki eğitim ve kültürel alanlardaki ilişkileri geliştirme ve kuvvetlendirmeye katkıda bulunmak üzere 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine ve 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendine dayanılarak hazırlanan yönetmeliğe göre kurulmuş ve sınırlılıkları belirlenmiş merkezî bir birimdir. Üniversitemiz bünyesinde 1998 yılından bu güne kadar varlığını sürdürmektedir.

Türk Dünyasındaki bilimsel ve ortak kültürel değerlerin ortaya çıkarılmasına, geliştirilmesine katkıda bulunmak temel amaçlarımız arasındadır. Türk halkları arasında kültürel alışverişin gelişmesi, artması ve zenginleşmesi amacıyla eğitim ve kültür faaliyetlerinde bulunurken taraflar arasında ortak projelerin üretilmesi diğer amaçlarımızdan birisidir. Türkiye dışındaki kardeş devlet ve ülkeler ile kültürel ilişkileri geliştirmek üzere öğretim kurumları dahil, kamu tüzel kişileri ve bilim adamları ile işbirliğinde bulunmak, onlarla bilim ve eğitim alanlarında ortak stratejiler geliştirmek ve uygulamak ise diğer amaçlarımızdandır.

Türk dünyasının kültürel zenginliğini ortaya koymak üzere her türlü akademik çalışma ve kültürel faaliyetlerle millî kültürü orijinal terbiye, hareket ve teşebbüsler ile temas ettirmek genel prensiplerimiz arasında yer almaktadır. Birimimiz alanında yetkin ve özgüveni yüksek, ortak kültürel değerlerle donatılmış, toplumsal sorumluluk sahibi bireylerle, başta Türk millî kültürü ve uygarlığı olmak üzere dünya kültür mirasına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

## İÇİNDEKİLER

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| <b>BİRİM YETKİLİSİ SUNUŞU</b> .....                                 | 3  |
| <b>İÇİNDEKİLER</b> .....                                            | 4  |
| <b>TABLO LİSTESİ</b> .....                                          | 5  |
| <b>1. GENEL BİLGİLER</b> .....                                      | 6  |
| 1.1. MİSYON VE VİZYON .....                                         | 6  |
| 1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....                            | 6  |
| 1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER .....                                  | 6  |
| <b>1.3.1. İletişim Bilgileri</b> .....                              | 6  |
| <b>1.3.2. Tarihsel Gelişim</b> .....                                | 7  |
| <b>1.3.3. Örgüt Yapısı</b> .....                                    | 7  |
| <b>1.3.4. Fiziksel Yapı</b> .....                                   | 7  |
| 1.3.4.1. Taşınmazlar.....                                           | 7  |
| 1.3.4.2. Taşınırılar.....                                           | 7  |
| <b>1.3.6. İnsan Kaynakları</b> .....                                | 8  |
| <b>1.3.7. Sunulan Hizmetler</b> .....                               | 9  |
| 1.3.7.1. Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri.....                        | 9  |
| 1.3.7.2. Danışmanlık Hizmetleri.....                                | 9  |
| 1.3.7.3. Araştırma Geliştirme Faaliyetleri.....                     | 9  |
| 1.3.7.4. Bilimsel ve Sosyal Faaliyetler .....                       | 9  |
| <b>1.3.8. İkili Protokol/Sözleşmeler</b> .....                      | 10 |
| <b>1.3.9. Diğer Hizmetler</b> .....                                 | 10 |
| <b>1.3.10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi</b> .....                  | 10 |
| <b>2. AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....                                    | 11 |
| 2.1. BİRİMİN AMAÇLARI .....                                         | 11 |
| 2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ .....                                        | 11 |
| <b>3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....      | 11 |
| 3.1. MALİ BİLGİLER .....                                            | 11 |
| <b>3.1.1. Mali Denetim Sonuçları</b> .....                          | 11 |
| 3.1.1.1. Dış Denetim .....                                          | 11 |
| 3.1.1.2. İç Denetim .....                                           | 11 |
| 3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ.....                                      | 12 |
| <b>4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> ..... | 14 |
| 4.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....                                              | 14 |
| 4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER.....                                 | 14 |

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| 4.3. DEĞERLENDİRME.....                            | 14 |
| 5. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....                        | 14 |
| <b>EK-1: BİRİM YÖNETİCİSİ GÜVENCE BEYANI</b> ..... | 15 |
| <b>EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU</b> .....            | 16 |

## TABLO LİSTESİ

|                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Tablo 1:</b> Merkez Müdürlüğü İletişim Bilgileri .....                                                                    | 6  |
| <b>Tablo 2:</b> Birim Hizmet Alanları .....                                                                                  | 9  |
| <b>Tablo 3:</b> Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları .....                                                                      | 8  |
| <b>Tablo 4:</b> Makine/Teçhizat Bilgileri.....                                                                               | 7  |
| <b>Tablo 5:</b> Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları.....                                             | 7  |
| <b>Tablo 6:</b> Teknolojik Cihazlar .....                                                                                    | 7  |
| <b>Tablo 7:</b> Yıllar İtibarıyla Personel Sayıları .....                                                                    | 8  |
| <b>Tablo 8:</b> Personel Sayıları .....                                                                                      | 8  |
| <b>Tablo 9:</b> Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı .....                                                            | 8  |
| <b>Tablo 10:</b> Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı.....                                                         | 8  |
| <b>Tablo 11:</b> Personelin Cinsiyet Dağılımı .....                                                                          | 8  |
| <b>Tablo 12:</b> Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı .....                                                              | 8  |
| <b>Tablo 13:</b> Personel Eğitim Bilgileri.....                                                                              | 8  |
| <b>Tablo 14:</b> Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden Personel Bilgileri.....                                       | 9  |
| <b>Tablo 15:</b> Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri.....                         | 9  |
| <b>Tablo 16:</b> Gerçekleştirilen Eğitim Programı Bilgileri.....                                                             | 9  |
| <b>Tablo 17:</b> Yıllar İtibarıyla Gerçekleştirilen Eğitim Bilgileri .....                                                   | 9  |
| <b>Tablo 18:</b> Danışmanlık Hizmeti Bilgileri.....                                                                          | 9  |
| <b>Tablo 19:</b> Yıllar İtibarıyla Verilen Danışmanlık Hizmeti Bilgileri .....                                               | 9  |
| <b>Tablo 20:</b> Araştırma-Geliştirme Proje Bilgileri.....                                                                   | 9  |
| <b>Tablo 21:</b> Birim Etkinlik Bilgileri.....                                                                               | 9  |
| <b>Tablo 22:</b> Yayınlanan Bilimsel Eserler.....                                                                            | 9  |
| <b>Tablo 23:</b> Yıllar İtibarıyla Merkezin Görev Alanıyla İlgili Yayınlanan Bilimsel Eserler (Merkez Adresli Yayınlar)..... | 10 |
| <b>Tablo 24:</b> Merkez Üyelerinin ve Personelinin Aldıkları Ödüller .....                                                   | 10 |
| <b>Tablo 25:</b> İkili Protokol/Sözleşmeler .....                                                                            | 10 |
| <b>Tablo 26:</b> Merkez Müdürlüğü Yönetim Kurulu.....                                                                        | 11 |
| <b>Tablo 27:</b> Merkez Müdürlüğü Danışma Kurulu .....                                                                       | 11 |
| <b>Tablo 28:</b> Döner Sermaye Gelirleri.....                                                                                | 11 |
| <b>Tablo 29:</b> Döner Sermaye Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları.....                                                       | 11 |
| <b>Tablo 30:</b> Performans Bilgileri .....                                                                                  | 12 |
| <b>Tablo 31:</b> Performans Göstergeleri .....                                                                               | 12 |
| <b>Tablo 32:</b> Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu .....                                                                    | 13 |

## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1. MİSYON VE VİZYON

Türk Dünyası'nda bilimsel ve kültürel değerlerin ortaya çıkarılmasına, geliştirilmesine katkıda bulunmak. Türk halkları arasında kültürel alışverişin gelişmesi, artması ve zenginleşmesi amacıyla eğitim ve kültür faaliyetlerinde bulunmak ve bu alanda projeler üretmek. Diğer devlet ve ülkeler ile kültürel ilişkileri geliştirmek üzere öğretim kurumları dahil, kamu tüzel kişileri ve bilim adamları ile işbirliğinde bulunmak, onlarla bilim ve eğitim alanlarında ortak stratejiler geliştirmek ve uygulamak.

Türk dünyasının kültürel zenginliğini ortaya koymak üzere her türlü akademik çalışma ve kültürel faaliyetlerle milli kültürü orijinal terbiye, hareket ve teşebbüsler ile temas ettirmek. Alanında yetkin ve özgüveni yüksek, ortak kültürel değerlerle donatılmış, toplumsal sorumluluk sahibi bireylerle başta Türk milli kültürü ve uygarlığı olmak üzere dünya kültür mirasına katkı sağlamaktır.

### 1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Merkez Yönetmeliği Madde 9'da belirtilen yetki ve sorumluluklar Müdür; Merkezi temsil eder ve Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### 1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

#### 1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

##### 1.3.1. İletişim Bilgileri

**Tablo 1:** Merkez Müdürlüğü İletişim Bilgileri

| Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı         | Görevi           | Telefon         | E-Posta                                                                                                                        |
|---------------------------------------|------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Kahraman MUTLU | Müdür            | 0 534 344 60 98 | <a href="mailto:cimenalan@hotmail.com">cimenalan@hotmail.com</a><br><a href="mailto:hkmutlu@aku.edu.tr">hkmutlu@aku.edu.tr</a> |
| Dr. Öğr. Üyesi Oğuz KISA              | Müdür Yardımcısı | 0 546 2720664   | <a href="mailto:oguzkisa@aku.edu.tr">oguzkisa@aku.edu.tr</a>                                                                   |

#### Birim Web Adresi

<https://tudam.aku.edu.tr/2024/01/18/194/>

#### Birim Santral Telefon Numarası

#### Birim Adresi

Rektörlük Binası / A - Blok, No: 26

### 1.3.2. Tarihsel Gelişim

Afyon Kocatepe Üniversitesi Türk Dünyası Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi bu kültürel birlikteliği geliştirmeye ve kuvvetlendirmeye katkıda bulunmak üzere 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine ve 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendine dayanılarak hazırlanan yönetmeliğe göre kurulmuş ve sınırlılıkları belirlenmiş merkezi bir birimdir. Üniversitemiz bünyesinde 1998 yılından bu güne kadar varlığını sürdürmektedir.

### 1.3.3. Örgüt Yapısı

Birimimiz kadro şemasında Müdür, Müdür Yardımcısı ve 3 adet üye bulunmaktadır.

### 1.3.4. Fiziksel Yapı

#### 1.3.4.1. Taşınmazlar

Birimimizde herhangi bir taşınmaz bulunmamaktadır.

**Tablo 2:** Birim Hizmet Alanları

| Alan Adı                                       | Sayı     | Alan (m <sup>2</sup> )  | Kullanım Amacı |
|------------------------------------------------|----------|-------------------------|----------------|
| Ahmet Necdet Sezer<br>Kampüsü, A – Blok, No:26 | 1        | 25 m <sup>2</sup>       | Birim ofisi    |
| <b>Toplam Alan</b>                             | <b>1</b> | <b>25 m<sup>2</sup></b> |                |

#### 1.3.4.2. Taşınırılar

**Tablo 1:** Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları

| Dayanıklı<br>Taşınırılar     | 2023                                                                         |       | 2024                                                                               |       | 2025                                                                         |       |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                              | Sayı                                                                         | Tutar | Sayı                                                                               | Tutar | Sayı                                                                         | Tutar |
| Tesis, Makine<br>ve Cihazlar | -                                                                            | -     | -                                                                                  | -     | -                                                                            | -     |
| Taşıtlar                     | -                                                                            | -     | -                                                                                  | -     | -                                                                            | -     |
| Demirbaşlar                  | 1 adet masa,<br>1 adet bilgisayar<br>masası<br>2 adet sandalye<br>4 kitaplık |       | 1 adet masa,<br>1 adet<br>bilgisayar<br>masası<br>2 adet<br>sandalye<br>4 kitaplık |       | 1 adet masa,<br>1 adet bilgisayar<br>masası<br>2 adet sandalye<br>4 kitaplık | -     |

**Tablo 3:** Makine/Teçhizat Bilgileri

Birimimizde herhangi bir Makine / Teçhizat bulunmamaktadır.

### 1.3.5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimimizde Bilgi ve teknolojik kaynaklarla ilgili yazılım ve teknolojik cihaz bulunmamaktadır.

### 1.3.6. İnsan Kaynakları

### 1.3.6. İnsan Kaynakları

**Tablo 4:** Yıllar İtibarıyla Personel Sayıları

| Bilgiler          | 2023     | 2024     | 2025     |
|-------------------|----------|----------|----------|
| Akademik Personel | 1        | 2        | 2        |
| İdari Personel    | -        | -        | -        |
| <b>Toplam</b>     | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>2</b> |

**Tablo 5:** Personel Sayıları

| Unvanı                             | Görevlendirildiği Birim | Fiili Çalışan Personel Sayısı |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| Dr. Öğr. Ü. Hüseyin Kahraman MUTLU | Fen-Edebiyat Fakültesi  |                               |
| Dr. Öğr. Ü. Oğuz KISA              | Fen-Edebiyat Fakültesi  |                               |
| <b>Toplam: 2</b>                   |                         |                               |

**Tablo 6:** Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

| Bilgiler          | 18-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51 Yaş ve Üzeri | Toplam | Ortalama Yaş |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--------|--------------|
| Akademik Personel |           |           | 1         |           | -         | 1               | 2      | 40           |
| <b>Oran (%)</b>   |           |           |           |           |           |                 |        |              |

\* Oran: İlgili yaş aralığında bulunan personel sayısının toplam personel sayısına bölümüyle hesaplanacaktır.

\*\* Ortalama Yaş: Personel yaşlarının toplanıp personel sayısına bölünmesiyle hesaplanacaktır.

Personelin yaş grupları itibarıyla dağılımı ile ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

**Tablo 7:** Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

| Bilgiler          | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21-24 Yıl | 25 Yıl ve Üzeri | Toplam |
|-------------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--------|
| Akademik Personel |         |         | 1        |           |           |           | 1               | 2      |
| <b>Oran (%)</b>   |         |         |          |           |           |           |                 |        |

**Tablo 8:** Personelin Cinsiyet Dağılımı

| Kadro sınıfı      | Kadın |          | Erkek |          | Toplam personel |
|-------------------|-------|----------|-------|----------|-----------------|
|                   | Sayı  | Oran (%) | Sayı  | Oran (%) |                 |
| Akademik Personel |       |          | 2     |          | 2               |
| <b>Toplam</b>     |       |          |       |          |                 |

**Tablo 9:** Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

| Kadro Sınıfı      | İlköğretim | Ortaöğretim | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans | Doktora | Toplam |
|-------------------|------------|-------------|-----------|--------|---------------|---------|--------|
| Akademik Personel |            |             |           |        |               | 2       | 2      |
| <b>Oran (%)</b>   |            |             |           |        |               |         |        |

**Tablo 10:** Personel Eğitim Bilgileri

| Unvanı, Adı ve Soyadı | Tarih | Eğitim yeri | Eğitim konusu | Eğitim süresi |
|-----------------------|-------|-------------|---------------|---------------|
| -                     | -     | -           | -             | -             |

Merkezimizin faaliyet alanıyla ilgili alınan eğitim bulunmamaktadır.



**Tablo 11:** Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden Personel Bilgileri

| Unvanı, Adı ve Soyadı | Programın Adı | Gittiği Ülke | Gittiği Kurum/Üniversite | Tarih |
|-----------------------|---------------|--------------|--------------------------|-------|
| -                     | -             | -            | -                        | -     |

Birimimizde değişim programlarından faydalanan personel bulunmamaktadır.

**Tablo 12:** Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

| Öğrencinin Eğitim Aldığı Fakülte/Bölüm | Öğrenci sayısı |
|----------------------------------------|----------------|
| -                                      | -              |
| <b>Toplam</b>                          |                |

Merkez Müdürlüğümüzde çalışan kısmi zamanlı öğrenci bulunmamaktadır.

### 1.3.7. Sunulan Hizmetler

#### 1.3.7.1. Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri

**Tablo 13:** Gerçekleştirilen Eğitim Programı Bilgileri

Merkez müdürlüğümüz tarafından Fen-Edebiyat Fakültesi, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı Bölümü öğrencilerine, ders müfredatı dışında, birinci sınıfın ikinci yılından itibaren daha önce almış oldukları bazı derslerle (Rusça ve Kazak Türkçesi) ilgili çalışma grupları oluşturulmuştur. 2025 Öğretim Yılı içerisinde bu çalışma gruplarında 15 - 20 arasında öğrenci düzenlenen kurslara katılmıştır.

**Tablo 14:** Yıllar İtibarıyla Gerçekleştirilen Eğitim Bilgileri

| Eğitim Programının Konusu | 2023 | 2024                             | 2025                             |
|---------------------------|------|----------------------------------|----------------------------------|
|                           | -    | Rusça ve Kazak Türkçesi Kursları | Rusça ve Kazak Türkçesi Kursları |
| <b>Toplam</b>             |      |                                  |                                  |

#### 1.3.7.2. Danışmanlık Hizmetleri

Merkez Müdürlüğümüz tarafından verilen danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.

#### 1.3.7.3. Araştırma Geliştirme Faaliyetleri

Merkez Müdürlüğümüzün herhangi bir araştırma ve geliştirme faaliyeti bulunmamaktadır.

#### 1.3.7.4. Bilimsel ve Sosyal Faaliyetler

**Tablo 15:** Yayımlanan Bilimsel Eserler

| Bilimsel Yayın Türü | Yayın Sayısı | Açıklama                                                                                                                                                                        |
|---------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Makale              | 1            | Kazakistan'da Bağımsızlık Sonrası Dönemde Yayımlanan Latin Alfabeleri Hakkında, Kocatepe Beşeri Bilimler Dergisi, Yıl 2025, Cilt: 4 Sayı: 1, 1 - 13, 30.06.2025. Afyonkarahisar |
|                     |              | H. K. Mutlu (2025). "Tahtacı Türkmenleri Ağız Özellikleri: Balıkesir İli", Diyalogoloji Çalıştayı, Ege Üniversitesi, Türk Dünyası Araştırmaları Enstitüsü, 07 Nisan 2025, İzmir |

|               |          |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bildiri       | 4        | H.K. Mutlu (2025). "Türkiye'de Kazak Dili ve Edebiyatıyla İlgili Yapılan Çalışmalar", Kazakistandaki Toplumsal Lengüistik Çalışmaları - Araştırmalar ve Sorunlar, adlı Uluslararası Seminer, 22 Mayıs 2025, Kızılorda - Kazakistan |
|               |          | H. K. Mutlu (2025). "Kazakistan'da Bağımsızlık Dönemi Latin Alfabesi Çalışmaları", Türk Harf Devrimi Haftası Paneli, 06 Kasım 2025, Erdal Akar Konferans Salonu, Fen-Edebiyat Fakültesi, Afyonkarahisar.                           |
|               |          | Oğuz Kısa (2025). "Tarafsızlıktan Bugüne Türkmen Sözlükçülüğü", Türkmenistan'ın Daimi Tarafsızlığının 30. Yıl Dönümü, Türkmenistan-Türkiye İlişkileri Paneli, Erdal Akar Konferans Salonu, Fen-Edebiyat Fakültesi, Afyonkarahisar. |
| Kitapta Bölüm | 1        | Türk Dünyası Şiir Antolojisi Kazak Şiiri: Çağdaş Türk Yazı Dilleri Bilim ve Uygulama Kolu, Editör: Hülya Kasapoğlu Çengel, Türk Dil Kurumu Yayınları: 1610, Ankara 2025, 1. Baskı, 252 Sayfa                                       |
| <b>Toplam</b> | <b>4</b> |                                                                                                                                                                                                                                    |

**Tablo 16:** Yıllar İtibarıyla Merkezin Görev Alanıyla İlgili Yayınlanan Bilimsel Eserler (Merkez Adresli Yayınlar)

| Bilimsel Yayın Türü | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------|------|------|------|
| Makale              | -    | -    | 1    |
| Bildiri             | -    | -    | 4    |
| <b>Toplam</b>       |      |      |      |

**Tablo 17:** Merkez Üyelerinin ve Personelinin Aldıkları Ödüller

| Ödül Türü | Ödül Adı | Ödül Sahibi | Ödülü Veren Kurum/Kuruluş |
|-----------|----------|-------------|---------------------------|
|           |          |             |                           |

Merkez Üyelerinin ve Personelinin Aldıkları Ödüller bulunmamaktadır.

### 1.3.8. İkili Protokol/Sözleşmeler

**Tablo 18:** İkili Protokol/Sözleşmeler

Merkez Müdürlüğümüz tarafından yapılan ikili protokol veya sözleşme bulunmamaktadır.

### 1.3.9. Diğer Hizmetler

Merkez Müdürlüğümüzün diğer hizmetlere ait herhangi bir faaliyeti bulunmamaktadır.

### 1.3.10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bu başlıkta biriminizin yönetim yapısına ve iç kontrol kapsamında hangi süreçlerin yürütüldüğüne ilişkin bilgilere yer verilecektir.

**Tablo 19:** Merkez Müdürlüğü Yönetim Kurulu

| Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı      | Görevi           |
|------------------------------------|------------------|
| Dr. Öğr. Ü. Hüseyin Kahraman MUTLU | Müdür            |
| Dr. Öğr. Ü. Oğuz KISA              | Müdür Yardımcısı |
| Dr. Ar. Gör. Rıdvan OKUL           | Üye              |
| Dr. Ar. Gör. Adnan YILDIZ          | Üye              |
| Ar. Gör. Ali YEŞİLDAĞ              | Üye              |

Bu bölümde ilgili yılda Merkez Müdürlüğü Yönetim Kurulunun kaç toplantı yaptığına, kaç karar alındığına vb. bilgilere ve değerlendirmelere yer verilecektir.

**Tablo 20:** Merkez Müdürlüğü Danışma Kurulu

| Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı      | Görevi           | Birimi/Kurumu                                                         |
|------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Dr. Öğr. Ü. Hüseyin Kahraman MUTLU | Müdür            | Fen- Edebiyat Fakültesi, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü |
| Dr. Öğr. Ü. Oğuz KISA              | Müdür Yardımcısı |                                                                       |
| Dr. Ar. Gör. Rıdvan OKUL           | Üye              |                                                                       |
| Dr. Ar. Gör. Adnan YILDIZ          | Üye              |                                                                       |
| Ar. Gör. Ali YEŞİLDAĞ              | Üye              |                                                                       |

## 2. AMAÇ VE HEDEFLER

### 2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

Merkezin amacı, Türkiye Cumhuriyeti ile diğer Türk Cumhuriyetlerinde ve öteki ülkelerde, yaşayan Türklere ait dil, tarih, kültür, edebiyat, siyaset, ekonomi ve sosyal alanlarda araştırma ve inceleme yapmak, ayrıca karşılıklı ilişkileri geliştirmek için stratejiler geliştirmektir.

### 2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Türkiye Cumhuriyeti ile diğer Kardeş Türk Cumhuriyetleri arasında ortak kültür ve eğitim faaliyetleri düzenlemek. bu yıl içerisinde bunlara ek olarak,

Önümüzdeki 1 yıl içerisinde “Türk Dünyasındaki Latin Alfabesi Çalışmaları” ve “21. Yüzyılda Türk Dünyasının Durumu” konularında 2 adet konferasn düzenlenmesi hedeflenmektedir.

## 3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 3.1. MALİ BİLGİLER

**Tablo 21:** Döner Sermaye Gelirleri

Birimimizde döner sermayeyle ilgili bir faaliyet bulunmamaktadır.

| Gelir Kodu | Faaliyet Türü | Gelir Miktarı |
|------------|---------------|---------------|
|            |               |               |

**Tablo 22:** Döner Sermaye Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

Birimimizde döner sermayeyle ilgili bir faaliyet bulunmamaktadır.

### 3.1.1. Mali Denetim Sonuçları

#### 3.1.1.1. Dış Denetim

Birimimizle ilgili Sayıştay denetim raporlarında yer alan (varsa) biriminize ait herhangi bir bulgu veya değerlendirme bulunmamaktadır.

#### 3.1.1.2. İç Denetim

İç Denetim raporlarında birimimize ait herhangi bulgu veya işlem bulunmamaktadır.

### 3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 23: Performans Bilgileri

Tablo 24: Performans Göstergeleri

Tablo 25: Performans Göstergeleri

| Performans Göstergeleri                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2024              | 2025              | 2026              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Temel Göstergeler</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                   |
| T.G. 1. Öğretim elemanı sayısı                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2                 | 3                 | 3                 |
| T.G. 2. İdari personel sayısı                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                 | -                 | -                 |
| T.G. 3. Fiziki alan (m <sup>2</sup> )                                                                                                                                                                                                                                                                             | 25 m <sup>2</sup> | 25 m <sup>2</sup> | 25 m <sup>2</sup> |
| <b>2024-2028 Stratejik Planı Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                   |
| P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısı                                                                                                                                                                                                                              | 2                 | 4                 | 4                 |
| P.G. 1.2.3.1. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısı                                                                                                                                                                                                            | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 1.2.3. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)                                                                                                                                                                 | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 1.3.2. Uluslararası etkinlik sayısı                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 1.3.3.2. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen personel sayısı                                                                                                                                                                                               | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 1.3.5. Uluslararası iş birliği ve protokol sayısı                                                                                                                                                                                                                                                            | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı                                                                                                                                                                                                                    | -                 | 2                 | 2                 |
| P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı                                                                                                                                                                                                                                                 | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı                                                                                                                                                                                                          | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı                                                                                                                                                                                                                    | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.4.1. Öğretim üyelerinin uluslararası yayın sayısı (Web of Science)                                                                                                                                                                                                                                       | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.4.2. Öğretim elemanlarının uluslararası yayın sayısı (Web of Science)                                                                                                                                                                                                                                    | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.4.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)                                                                                                                                                                                                                             | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)<br>Not: Öğretim elemanları tarafından üretilen toplam yayın sayısının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanacaktır.                                                                                                        | 1                 | -                 | 2                 |
| P.G. 2.1.5.1. Öğretim üyelerinin uluslararası atıf sayısı (Web of Science)<br>Not: Bu gösterge ve aşağıdaki göstergelerde üniversitenin kuruluşundan itibaren öğretim elemanları tarafından üretilen yayınlara ilgili faaliyet dönemi (01 Ocak-31 Aralık) tarihleri arasında yapılan atıflar dikkate alınacaktır. | 4                 | 10                | 5                 |
| P.G. 2.1.5.2. Öğretim elemanlarının uluslararası atıf sayısı (Web of Science)                                                                                                                                                                                                                                     | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.5.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)                                                                                                                                                                                                                              | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)<br>Not: Öğretim elemanlarına yapılan toplam atıf sayısının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanacaktır.                                                                                                                   | 1                 | 3                 | 1                 |
| P.G. 2.2.1. Mühendislik alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)                                                                                                                                                                                                      | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.2.2. Turizm alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)                                                                                                                                                                                                           | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.2.3. Hayvan sağlığı ve hayvancılık alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)                                                                                                                                                                                    | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.2.4. Üniversitemizin öncelikli alanları (Turizm, mühendislik, hayvan sağlığı ve hayvancılık) dışındaki alanlarda gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)                                                                                                      | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.2.5. Bölgesel kalkınma ihtiyaçlarına yönelik bilimsel proje sayısı                                                                                                                                                                                                                                         | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.2. Teknoparkta yürütülen proje sayısı                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.3. Teknoparkta üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin şirket sayısı                                                                                                                                                                                                                          | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.4.1. Üniversite adına başvuru yapılan patent sayısı                                                                                                                                                                                                                                                      | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.4.2. Üniversite adına başvuru yapılan faydalı model sayısı                                                                                                                                                                                                                                               | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.4.3. Üniversite adına başvuru yapılan marka sayısı                                                                                                                                                                                                                                                       | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.4. Üniversite adına başvuru yapılan patent/ faydalı model /marka sayısı                                                                                                                                                                                                                                  | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.5.1. Üniversite adına tescil edilen patent sayısı                                                                                                                                                                                                                                                        | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.5.2. Üniversite adına tescil edilen faydalı model sayısı                                                                                                                                                                                                                                                 | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.5.3. Üniversite adına tescil edilen marka sayısı                                                                                                                                                                                                                                                         | -                 | -                 | -                 |
| P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen patent/ faydalı model marka sayısı (kümülatif)                                                                                                                                                                                                                         | -                 | -                 | -                 |

|                                                                                                                |       |     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|-----|
| P.G. 3.1.1. Danışma kurulları ile yapılan toplantı sayısı                                                      | 1     | 2   | 2   |
| P.G. 3.1.2. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı                                                               | -     | -   | -   |
| P.G. 3.1.3. Paydaşlarla yapılan protokol sayısı                                                                | -     | -   | -   |
| P.G. 3.2.3. Daha önceki yıllarda mezun olan öğrencilerimize yönelik düzenlenen etkinlik sayısı                 | -     | 2   | 1   |
| P.G. 3.2.4. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı                         | -     | -   | -   |
| P.G. 3.3.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)                                                            | 100   | 100 | 100 |
| P.G. 3.3.3. İdari personel memnuniyet düzeyi (%)                                                               | 100   | 100 | 100 |
| P.G. 3.3.4. Dış paydaş memnuniyet düzeyi (%)                                                                   | -     | -   | -   |
| P.G. 3.4.1. Sportif faaliyetlerin sayısı                                                                       | -     | 2   | -   |
| P.G. 3.4.2. Sportif faaliyetlere katılan sporcu sayısı                                                         | -     | -   | -   |
| P.G. 3.4.3. Sanatsal faaliyetlerin sayısı                                                                      | -     | 2   | 1   |
| P.G. 3.4.4. Kültürel ve diğer sosyal faaliyetlerin sayısı                                                      | 2     | 2   | 1   |
| P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı                             | 2     | 2   | 10  |
| P.G. 4.2.2. Eğitim düzeyini yükselten personel sayısı                                                          | 1     | 2   | 2   |
| P.G. 4.4.2. Üniversitenin sunmuş olduğu fiziksel imkânlardan (bina, peyzaj, altyapı vb.) memnuniyet düzeyi (%) | % 100 | -   | -   |
| P.G. 4.4.4. Akademik personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m2)                                     | 25    | -   | -   |
| P.G. 4.4.5. İdari personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m2)                                        | -     | -   | -   |

#### ablo 26: Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu

| Sıra No | Birim Hedefleri (2025 Yılı)                                                                                                  | Kurum Hedefi | Gerçekleşme Durumu   |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|
| 1.      | Merkezimizde görevli öğretim elemanlarından en az 2 kişi tarafından uluslararası türde yayın yapmak.                         |              | Hedefe ulaşılmıştır. |
| 2.      | Türkiye'de bulunan TÜRKSOY ve bazı Kardeş Türk Cumhuriyetlerinin dış temsilciliklerine koordinasyon ziyaretlerinde bulunmak. |              | Devam etmektedir.    |
| 3       | Daha önceki yıllarda üniversitemizden mezun olan öğrencilerimize yönelik sohbet/söyleşi türünde 1 adet etkinlik düzenlemek.  |              | Devam etmektedir.    |
| 4       | Türk Dünyasından gelen öğrencilerle 2 adet sportif faaliyet 2 adet sanatsal etkinlik düzenlemek.                             |              | Devam etmektedir.    |

#### **4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

##### **4.1. GÜÇLÜ YÖNLER**

Birimimizin kardeş Türk cumhuriyetlerindeki üniversitelerle işbirliğinin geliştirilmesi konusunda diğer birimlere göre daha avantajlı bir durumda olduğu düşünülmektedir. Diğer yandan üniversitemizin diğer bölümlerinin Türk Dünyasıyla olan ilişkilerinde de aracı bir rol üstlenebileceği de düşünülmektedir.

##### **4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER**

Başta Kazakistan olmak üzere tüm kardeş Türk cumhuriyetleriyle her alanda haberleşme ve iletişimin arttırılması. Bunları yaparken devletimizin Türk Dünyasıyla ilgili kurumlarıyla iş birliğine gidilmesi.

##### **4.3. DEĞERLENDİRME**

Birimimizin tüm faaliyetleri Türkiye Cumhuriyeti Devletinin dış politikadaki dengeleri gözetilerek yerine getirilmektedir.

#### **5. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Birimimizin tüm bilimsel ve kültürel faaliyetleri ülkemizin dış ilişkilerinde yürüttüğü ana esaslara göre belirlenir. Bu noktada önümüzdeki yıl içerisinde koordinasyon ziyaretlerine dayalı olarak daha somut adımların atılması hedeflenmektedir.

## EK-1: BİRİM YÖNETİCİSİ GÜVENCE BEYANI

### BİRİM YÖNETİCİSİ GÜVENCE BEYANI

Birim yöneticisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, birim yöneticisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Afyonkarahisar, 09/01/2026

Dr. Öğr. Ü. Hüseyin Kahraman MUTLU  
Türk Dünyası Stratejik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

## **EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU**

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Türk Dünyası Stratejik Uygulama ve Araştırma Merkezi  
Müdürlüğü 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu oy birliğiyle onaylanmıştır.

Dr. Öğr. Ü. Hüseyin Kahraman MUTLU

Dr. Öğr. Ü. Oğuz KISA

Dr. Arş. Gör. Rıdvan OKUL

Dr. Arş. Gör. Adnan YILDIZ

Arş. Gör. Ali YEŞİLDAĞ





# 1 - 7 KASIM TÜRK HARF DEVRİMİ HAFTASI PANELİ



**PROF. DR. HACI İBRAHİM DELİCE**  
TÜRKÇEYE UYGUNLUĞU BAĞLAMINDA LATİN KÖKENLİ ALFABE



**PROF. DR. CÜNEYT AKIN**  
TÜRK DEVLETLERİ TEŞKİLATININ DİL POLİTİKASI



**DR. ÖĞR. ÜYESİ HÜSEYİN KAHRAMAN MUTLU**  
KAZAKİSTAN'DA BAĞIMSIZLIK DÖNEMİ LATİN ALFABESİ ÇALIŞMALARI



6 KASIM 2025  
PERŞEMBE



15.00



ERDAL AKAR  
KONFERANS  
SALONU (FEF)



# TÜRKMENİSTAN'IN DAİMÎ TARAFSIZLIĞININ 30. YIL DÖNÜMÜ TÜRKMENİSTAN-TÜRKİYE İLİŞKİLERİ



PANEL



AÇILIŞ KONUŞMALARI

**HANDURDY TURAYEV**

TÜRKMENİSTAN ANKARA BÜYÜKELÇİLİĞİ ELÇİ-MÜSTEŞARI

**İHSAN BEŞER**

TÜRKİYE ÇİN İŞ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME DERNEĞİ  
GENEL BAŞKANI

YÖNLENDİRİCİ

PROF. DR. CÜNEYT AKIN

PANEL

**PROF. DR. BERDİ SARIYEV**

TÜRKMEN EDEBİYATINDA BARIŞ VE TARAFSIZLIK

**PROF. DR. CÜNEYT AKIN**

TÜRK DEVLETLERİ TEŞKİLATINDA TÜRKMENİSTANIN ROLÜ VE ÖNEMİ

**DR. ÖĞR. ÜYESİ OĞUZ KISA**

TARAFSIZLIKTAN BUGÜNE TÜRKMEN SÖZLÜKÇÜLÜĞÜ

18 NİSAN 2025 - 14.30



ERDAL AKAR KONFERANS SALONU  
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ 2. KAT





T.C.



**EGE ÜNİVERSİTESİ**

**TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI ENSTİTÜSÜ**

**TÜRK DİLİ VE LEHÇELERİ ANABİLİM DALI**

# DIYALEKTOLOJİ ÇALIŞTAYI



**İbrahim ŞAHİN**

Moderatör



10.30-11.00

**Anna DYBO**

Rusya Federasyonu Türk  
Ağızları Atlası Çalışması

11.00-11.30

**Zuhra AYBAZOVA**

Batı Kıpçak Dillerinde Saha  
Araştırmaları: Semantik  
Yeniden Yapılandırma  
Yöntemleri ve Örnek Sonuçlar



11.30-12.00

**Aylin ÇAKIR**

İzmir İli Ödemiş-Kiraz-  
Beydağ İlçeleri Ağızlarının  
Temel Özellikleri

12.00-12.30

**Fatma UĞUR BUHUR**

Türkiye Türkçesi Ağız Atlası  
İçin Hazırlanan Sınıflandırma  
Ölçeği ve Ağız Atlasının  
Tanıtımı



14.00-14.30

**Hüseyin Kahraman  
MUTLU**

Tahtacı Türkmenleri Ağız  
Özellikleri: Balıkesir İli

14.30-15.00

**Denis TOKMACHEV**

Using Ultrasound Tongue  
Imaging for Comparing and  
Verification of Articulatory  
Data



15.00-15.30

**Rodion SİDORENKO**

Modern makine çevirisi  
sistemleri verimliliği:  
Rusça – Kazakça çevirisi  
örneği

15.30-16.00

**Rozalia MUKHAMETİANOVA**

Elena VASİLEVSKAİA  
Türkçede Söylemsel  
Formüller: İnkâr, Yasaklama,  
Reddetme ve Şaşırtma



07 Nisan 2025

Saat: 10.00

**Türk Dünyası Araştırmaları Enstitüsü  
Konferans Salonu**



Қазақстандағы Әлеуметтік Лингвистикалық Зерттеулер:  
Ізденістер мен Проблемалар  
Тақырыбындағы Халықаралық Семинар



Prof. Dr. Erdoğan BOZ  
Қазақ-түрік тілдерінің  
арасындағы  
ұқсастықтар



Prof. Dr. Cüneyt AKIN  
Қазақстан-  
қатынастары Түркия



Dr. N. Kahraman MUTLU  
Түркиядағы қазақ тілі  
мен әдебиетін зерттеу  
жұмыстары



Dr. Selenay KOŞUMCU  
Қазақ және  
түрік мәдениеті  
арасындағы  
ұқсастықтар)

"ORDA" Жоғары Колледж, 22 Мамыр 2025, 11.00  
Қызылорда / Қазақстан

Türk Dil Kurumu Yayınları

TÜRK DÜNYASI ŞİİR ANTOLOJİSİ  
KAZAK ŞİİRİ

Editör  
Hülya KASAPOĞLU ÇENGEL

Ankara, 2025



## İçindekiler

### Sunuş • 7

Abay KUNANBAY – Ekrem AYAN • 11

Şakerim KUDAYBERDİULI – Cemile KINACI • 27

Magjan JUMABAY – Hülya KASAPOĞLU ÇENGEL • 45

İlyas JANSÜGİROV – Ekrem AYAN • 69

Kasım AMANJOLOV – Özgür AY • 83

Juban MOLDAGALİYEV – Hüseyin Kahraman MUTLU • 101

Sırbay MAVLENOV – Hüseyin Kahraman MUTLU • 117

Mukagali MAKATAYEV – Ekrem AYAN • 133

Jumeken NAJİMEDENOV – Hüseyin Kahraman MUTLU • 149

Kadır MİRZALİYEV – Ekrem AYAN • 161

Tumanbay MOLDAGALİYEV – Ekrem AYAN • 177

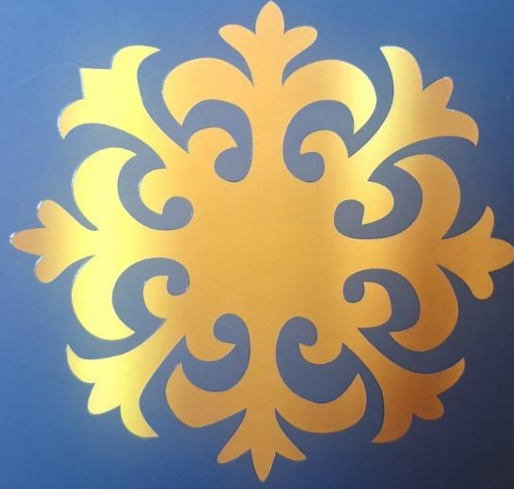
Oljas SULEYMENOV – Ekrem AYAN • 193

Tölegen AYBERGENOV – Hüseyin Kahraman MUTLU • 207

Fariza ONGARSINOVA – Hüseyin Kahraman MUTLU • 221

Muhtar ŞAHANOV – Ekrem AYAN • 237

TÜRK DÜNYASI  
ŞİİR ANTOLOJİSİ  
Kazak Şiiri



Editör  
Hülya KASAPOLU ÇENGEL



Türk Dil Kurumu Yayınları